REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- GEE- 1702 DEL DÍA_7 DEL MES DE_Septiembre_ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	ASESORIA FONDO EMPRENDER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kaeris Royett	40.945.013			X	Proyecto hidrogranja	Karopin19.hotmail.com	3016022105	si	ParticipaciónVirtual
2	Ma Claudia Carrasquilla E.	56.089.548		X		SENA	mcarrasquilla@sena.edu.co	3219001419	si	ParticipaciónVirtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.GEE-1702		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría fondo emprender		
CIUDAD Y FECHA: Riohacha, 7 de Septiembre 2021	**HORA INICIO: 8:00 a**m	**HORA FIN: 12:00 m**
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/eus-rhoc-mhh?hs=224	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira Centro Agroempresarial Y Acuícola	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **Revisión de avances en la formulación**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN continuar con el proceso de asesorías fondo emprender		

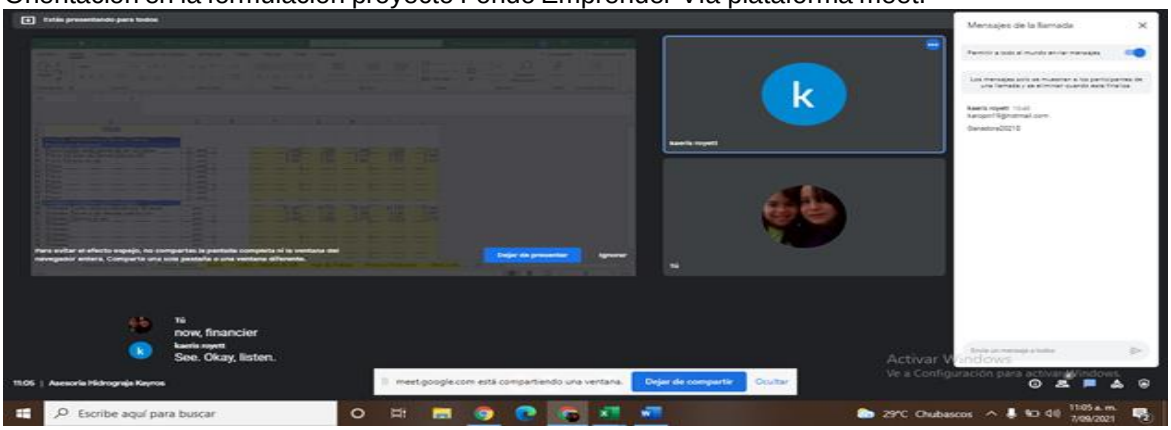
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se continua con el proceso de asesorías, de acuerdo a la información suministrada por la emprendedora se valida los ítems de protagonista de solución de la necesidad competencia realizando recomendaciones para plasmar la información de manera más precisa, del mismo modo se inicia con los avances en el formato financiero realizando las explicaciones necesarias para el ajuste de la información relacionada con cifras proyecciones y demás indicadores que nos permitirán avanzar en la formulación del formato financiero.

CONCLUSIONES

Se realizaron recomendaciones, se explicaron los puntos siguientes a desarrollar una vez se realicen las tareas asignadas se enviaran a la asesora para su revision, De igual forma se explicaron todos los puntos necesarios para el adecuado diligenciamiento del formato financiero estableciendo unidades de medida y explicando las proyecciones de venta análisis de costos y demás información relevante de este ítem, la emprendedora se compromete a suministrar la información necesaria para alimentar el formato financiero y poder realizar el análisis del comportamiento económico de la empresa se define nueva fecha de asesoría dejando los compromisos a la emprendedor los cuales deben enviarse en el transcurso de la próxima semana para continuar el proceso de formulación.

Orientación en la formulación proyecto Fondo Emprender Vía plataforma meet.



Fuente propia SENA SBDC – Riohacha, 7 de Septiembre del 2021 plan de negocio hidrogranja. Link plan de negocio https://drive.google.com/file/d/31Zgs7XDohPvVLv_JhL5bkImdsA8-g6DlY/view?usp=drive_web

Nota: en cumplimiento de la directriz institucional de trabajo en casa, producto de l a orden de aislamiento preventivo del gobierno nacional, para la atención de emprendedores y empresarios, se están aplicando estrategias que nos permitan usar los tics y/o algunas herramientas como llamadas telefónicas, reuniones virtuales a través de la cual serealiza visita de seguimiento virtual (zoom, Skype, videollamadas por celular, WhatsApp, Google hangoust, Microsoftteams, entre otros).Para seguir brindando la asesoría, acompañamiento, y seguimiento a los procesos desde el centro dedesarrollo empresarial.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con la formulación	Emprendedora/orientador	Septiembre 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.